



IDRD



OBLIGACIÓN 3

EVIDENCIA 1



JORNADA
ESCOLAR
COMPLEMENTARIA
IDRD

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

NOMBRE: CRISTIAN CAMILO GONZALEZ CACERES

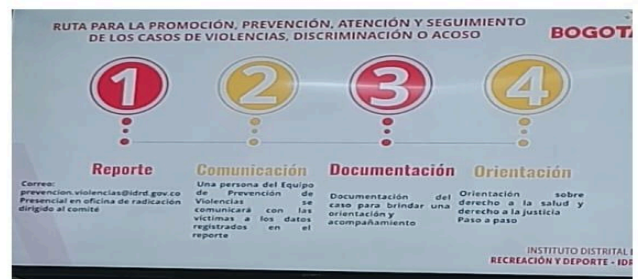
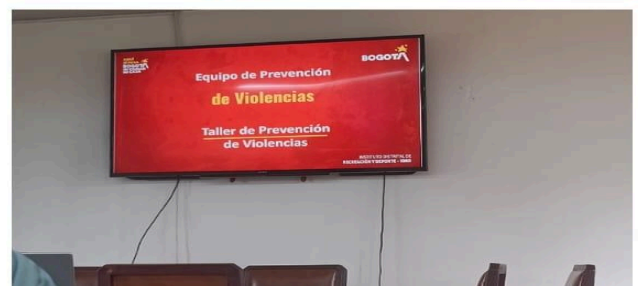
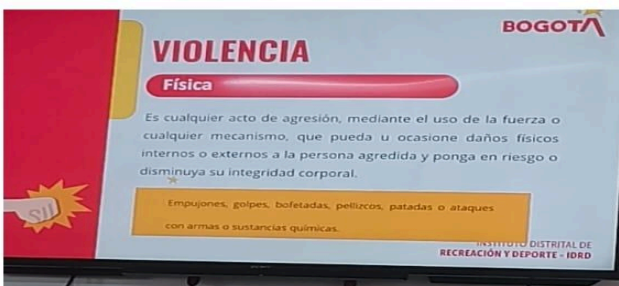
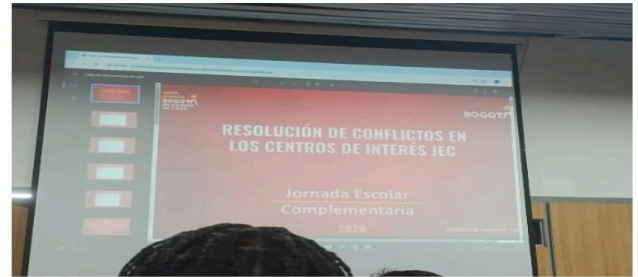
Nombre del evento:	Reunión operativa eddy,Cualificaciones componente psicosocial y pedagógico, violencias de género
Fecha y hora del evento:	7, 9, 15 de abril.
Parque y/o escenario:	PRD,Salón presidencial IDR

REUNIÓN:

- 1.Objetivos de las reuniones fue discutir la situación actual de las instituciones educativas en el distrito, abordando quejas recibidas, recortes presupuestales y la necesidad de una mejor articulación pedagógica y psicosocial.
2. Quejas Recibidas Se han recibido quejas de la Secretaría de Educación sobre el funcionamiento de las instituciones.Se destaca la importancia de abordar estas quejas para mejorar la percepción y el desempeño de las instituciones educativas.
3. Recortes Presupuestales Se informa sobre un recorte presupuestal significativo que afecta a todas las instituciones del distrito.Se enfatiza la necesidad de trabajar en conjunto para mitigar el impacto de estos recortes.
4. Articulación Pedagógica y Psicosocial Se resalta la importancia de una buena articulación entre los aspectos pedagógicos y psicosociales.Se insta a los educadores a colaborar para evitar problemas y mejorar la calidad educativa.
5. Atención a Niños con Discapacidad Se observa una disminución en el número de niños con discapacidad atendidos.Se requiere mayor atención y estrategias para asegurar su inclusión y atención adecuada.
6. Planeación y Ejecución Se discuten problemas en la planeación y ejecución de programas educativos.Se enfatiza la necesidad de una buena planeación para garantizar que todos los niños sean atendidos.
7. Asistencia y Proyectos Educativos Se menciona la importancia de monitorear la asistencia de los estudiantes.Se proponen estrategias para mantener y atraer a los estudiantes a los programas educativos.
8. Compromiso de los Educadores Se hace un llamado al compromiso de todos los educadores y gestores para mejorar la situación actual.Se sugiere implementar un sistema de evaluación continua para identificar áreas de mejora.
9. Conclusiones y Próximos Pasos Se acuerda mantener una comunicación abierta entre todos los actores involucrados.Se establecen fechas para futuras reuniones y seguimiento de los compromisos adquiridos
- 10.Reunión sobre Resolución de Conflictos en los Centros de Interés JEC:Se abordó la temática de la resolución de conflictos en los centros de interés de la Jornada Escolar Complementaria.Se discutieron estrategias y protocolos para prevenir y abordar situaciones de violencia física, como empujones, golpes, bofetadas, etc.Se presentó una "Ruta para la Promoción, Prevención, Atención y Seguimiento de los Casos de Violencias, Discriminación o Acoso", que incluye pasos como Reporte, Comunicación, Documentación y Orientación.Se

enfaticó la importancia de una adecuada gestión de los conflictos en estos espacios educativos complementarios.

11. Cualificación de aspectos técnicos, metodológicos y prácticos para la prevención y abordaje de situaciones de violencia en los centros de interés. se compartido herramientas, protocolos y buenas prácticas que puedan ser implementadas por los educadores y gestores. En resumen, la reunión y la cualificación.



Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: REUNION EQUIPO FORMADORES COMPONENTE OPERATIVO	DD	MM	AA
ACTA No.		7	04	2026

LUGAR:	SALA DE JUNTAS PRD	HORA DE INICIO:	4:40 p. m.	HORA FIN:	6:30 p. m.
---------------	--------------------	------------------------	------------	------------------	------------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
EDDY YUBENLY ROJAS	LÍDER OPERATIVA JEC	STRD/JEC
ELKIN GUEVARA	ZONAL OPERATIVO ZONA 3	STRD/JEC
ANGELA PULIDO	GESTORA IED	STRD/JEC

ORDEN DEL DIA	
1. Situación1.Quejas Recibidas	4.Niños con Discapacidad
2..Recortes Presupuestales	5..Planeación y Ejecución
3.Articulación Pedagógica y Psicosocial	6.Asistencia y Proyectos

TEMAS TRATADOS
La Reunion citada por la líder operativa Eddy Rojas, estuvo relacionada a contextualizar la situación actual de las instituciones educativas en el distrito,en especial con la IED cundinamarca, abordando quejas recibidas, recortes presupuestales y la necesidad de una mejor articulación pedagógica y psicosocial por parte del equipo
2. Quejas Recibidas: Se han recibido quejas de la Secretaría de Educación sobre el funcionamiento de las instituciones.Se destaca la importancia de abordar estas quejas para mejorar la percepción y el desempeño de las instituciones educativas
3. Recortes Presupuestales: Se informa sobre un recorte presupuestal significativo que afecta a todas las instituciones del distrito.Se enfatiza la necesidad de trabajar en conjunto para mitigar el impacto de estos recortes
4. Articulación Pedagógica y Psicosocial: Se resalta la importancia de una buena articulación entre los aspectos pedagógicos y psicosociales.Se invita a los formadores a colaborar para evitar problemas y mejorar el ambiente laboral
5. Atención a Niños con Discapacidad: Se observa una disminución en el número de niños con discapacidad atendidos.Se requiere mayor atención y estrategias para asegurar su inclusión y atención adecuada
6. Planeación y Ejecución: Se discuten problemas en la planeación y ejecución de programas educativos.Se enfatiza la necesidad de una buena planeación para garantizar que todos los niños sean atendidos
7. Asistencia y Proyectos Educativos: Se menciona la importancia de monitorear la asistencia de los estudiantes.Se proponen estrategias para mantener y atraer a los estudiantes a los programas educativos.
8. Compromiso de los formadores: Se hace un llamado al compromiso de todos los formadores y gestores para mejorar la situación actual.Se sugiere implementar evaluación sistema de continua para identificar áreas de mejora
9. Conclusiones: Se acuerda mantener una comunicación abierta entre todos los actores involucrados. Se establecen fechas para futuras reuniones y seguimiento de los compromisos adquiridos.
Desde el apoyo a la supervisión se busca mantener una actitud de escucha y disposición donde se busca generar una ambiente laboral sano, así mismo se solicita a los formadores mantener comunicación asertiva y coherente con las acciones realizadas.
El zonal operativo manifiesta la necesidad de generar un compromiso real frente a las obligaciones contractuales por parte del equipo donde prime el respeto, cooperación y trabajo en equipo contribuyendo a la mejora continua

[illegible]

COMPROMISOS		
TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN
Reporte meta mensual con datos exactos	Formadores y gestora IED	20-abr-26
Mantener un ambiente laboral adecuado sin generar inconvenientes entre equipo		
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN		
¿Se logró el objetivo?	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Observaciones		

Siendo las 6:30 pm se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA	N.A	N.A
NOMBRE	Eddy Yubenly Rojas	NOMBRE	N.A	N.A
CARGO	Líder operativa JEC	CARGO	N.A	N.A

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Cristian Camilo Gonzalez
---	--------------------------

LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Reunión Equipo formadores - Componente operativo

RESPONSABLE DEL EVENTO Eddy Rojas.

FECHA 7-04-2026 HORA INICIAL 4:40 pm HORA FINAL 6:30 pm LUGAR Sala de juntas PRD

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRO		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Eddy Rojas Abello	52810304	Lider Operativo	JEC	Eddy	NA	NA	NA
2	Karen Andrea Ojeda Castaño	1022427642	Contratista	JEC	Karen Ojeda	NA	NA	NA
3	Erskin Amilo Guevara Torres	1021555510	Contratista	JEC	Erskin	NA	NA	NA
4	Cynthia Guevara Robles	1.016.011.248	Formadora	JEC	Cynthia	NA	NA	NA
5	Diego A. Toral Jimenez	103242338	Formador	JEC	Diego	NA	NA	NA
6	Mari T. Fernandez Morán	52999130	Formadora	JEC	Mari	NA	NA	NA
7	María Rocio Salazar D	1022367447	Formadora	JEC	María	NA	NA	NA
8	Gery Pineda Beltrán	1030570374	Formador	JEC	Gery	NA	NA	NA
9	Cristian Rojas Sider	1023296489	Formador	JEC	Cristian	NA	NA	NA
10	Adelmo Betancourt	80578610	Formador	JEC	Adelmo	NA	NA	NA
11	Jonathan Herlay Tuvio Gamba	1024538111	Formador	JEC	Jonathan	NA	NA	NA
12	Yubely Avila Grijalba	1033756113	Formador	JEC	Yubely	NA	NA	NA
13	Gabriel M. Tamez Reyes	19401240	Formador	JEC	Gabriel	NA	NA	NA
14	William Geovanny Laverde Cañon	1020578931	Formador	JEC	William	NA	NA	NA
15	Brandon Sandoval Perez	103674284	Formador	JEC	Brandon	NA	NA	NA
16	Camilo Romero	1024444465	Formador	JEC	Camilo	NA	NA	NA
17	Carlos E. Sanabria R.	79307497	Formador	JEC	Carlos	NA	NA	NA
18	Sergio Enrique Chero	7014084155	Formador	JEC	Sergio	NA	NA	NA

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRO así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRO: <https://www.idro.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>

GESTION DOCUMENTAL V.

LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Reunión equipos formadores - componente operativo

RESPONSABLE DEL EVENTO

Eddy RojasFECHA 7-04-2026

HORA INICIAL

4:40 pm

HORA FINAL

6:30 pm

LUGAR

Sala de Juntas (PRD)

DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO
1	Liseth Leandra Oviedo Rodriguez	1003642444	formador	JEC	Liseth O	N/A	N/A	N/A
2	Jonathon Noel Luna Bina	80732314	Formador	JEC	Jonathon	NA	N/A	N/A
3	Diego Alexander Quez Caldera	79974377	formador	JEC	Diego	N/D	N/A	N/A
4	Victor Steven Rodriguez Benavides	1233891194	Formador	JEC	Steven R	N/A	N/A	N/A
5	Bibiana Andrea Villegas Giraldo	1038404321	Formador	JEC	Bibiana	N/A	N/A	N/A
6	Geidy Karlienn Puente Arias	1031165873	Formador	JEC	Geidy	N/A	N/A	N/A
7	KAROL DAYANA GIVIO CARDOSO	1030677948	GESTORA NATACION	STRD-JEC	KAROL	N/A	N/A	N/A
8	Elkin Nozario Guerra Torres	79974071	Zona Operativa	STRD-JEC	Elkin	N/A	N/A	N/A
9	Angela Pulido Rodriguez	1032360333	Gestora IED	STRD-JEC	Angela	NA	NA	NA
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>

GESTIÓN DOCUMENTAL - V.5

Si no maneja consecutivo coloque	COMITÉ/REUNIÓN: Reunión con formadores Inscripciones intercolegiados	DD	MM	AA
ACTA No. N/A		9	04	2026

LUGAR: Oficina JEC. (Cundinamarca 1E) HORA DE INICIO: 2:30 pm HORA FIN: 3:30 pm

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Angela Pulido.	Gestora IED	STRD/JEC

ORDEN DEL DIA	
1. Saludo y bienvenida	4.
2. Intervención gestora IED	5.
3. Intervención docente IED	6.

TEMAS TRATADOS
1. Inicia intervención y bienvenida al equipo de formadores y docentes que están asignados a tema de inscripción de intercolegiados.
2. Inicia intervención la gestora IED la cual socializa la finalidad de dicho encuentro donde se busca realizar un balance de escolares inscritos y dinámica general juegos intercolegiados, así mismo manifiesta que al interior del proyecto se establece como indicador de gestión dicha inscripción buscando que los formadores identifiquen escolares con potencial deportivos en disciplinas deportivas, independiente (si) del centro de interés, el colegio teniendo en cuenta el pacto de Formación y la cantidad de centros de interés ha inscrito una cantidad de escolares teniendo como base los deportes donde se ha identificado fortaleza deportiva (Voleibol - fútbol - atletismo).
Así mismo menciona que se realizará festival zona 23 abril donde participen

TEMAS TRATADOS

escolares que asisten al parque Tunal. no se cancelan sesiones ni centros de interés en otros escenarios.

Los centros de interés se les indica que deben tener identificados escolares y remitir listado de talentos a los docentes que realizan ese registro (da) en la plataforma. Para Voleibol y Fútbol se requiere categoría pre-juvenil y juvenil donde se busque aumentar cifras. de igual manera referenciar escolares para participar en juegos mini deportes. Dichos listados deben enviarse al colegio antes 25 abril plazo máx.

3. Diante IED: Inicia intervención el docente David Rangel y Jimmy Gutierrez donde se socializa que son las personas encargadas del proceso de inscripción de los niños es indispensable que los formadores reporten talentos y que la inscripción genere cambios y motivación deportiva, así mismo dejar buena imagen de la institución.

Finaliza reunión sin novedades negativas

COMPROMISES

[illegible]

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN

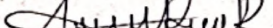
¿Se logró el objetivo?

SI

	X
--	---

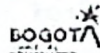
NO

Siendo las 3:30 pm se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA	N/A	N/A
NOMBRE	Angela Polido	NOMBRE	N/A	N/A
CARGO	Gestora IED	CARGO	N/A	N/A

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:

Angela Pulido Rodriguez



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Reunión con Formadores Inscripciones InterplegiadasRESPONSABLE DEL EVENTO Angela PolidoFECHA 9-04-2026HORA INICIAL 2:30 pmHORA FINAL 3:30 pmLUGAR Oficina JEC Cundinamarca IED

						DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Geny Paola Beltrán Palacios	7250570394	Formadora					
2	Guthia Guevara Robles.	106.012.248	Formadora	Deportes - JEC				
3	KAROL DAYANA GIVIO CARDOSO	1030677948	GESTORA NATACIÓN	STRO-JEC		N.A.	N.A.	N.A.
4	Gabriel M. Parreaga Reyes	19401740	Formador	STRO-JEC		N/A	N/A	N/A
5	Jonathan Und Lora Pomu	80732314	Formador	STRO JEC		N/A	N/A	N/A
6	William Geovanny Laverde Cañón	1030578931	Formador	Deportes JEC	William I.	N A	N A	N A
7	Cristian Camilo Reyes Soler	1023896499	Formador	Deportes JEC		N.A.	N.A.	N A
8	Carlos E. Sanabria Rico	79307497	Formador	Deportes JEC		N.A.	N.A.	N.A.
9	DIEGO A. TORRES JIMENEZ	103248138	Formador	Deportes JEC		NA	NA	NA
10	DIEGO Alexander DIAZ calderón	79974377	Formador	Deportes JEC		N/A	N/A	N/A
11	Angela Polido Rodriguez	1032360333	Gestora IED	Deportes JEC		NA	NA	NA
12	David Fdo Rangel U.	13510930	Docente	Colegio		Colegio Cundinamarca	defe@77@hotmail.com	365262422
13	Jimmy Alexander Rodriguez G	1069330451	Docente	Colegio		C. Cundinamarca	jimmyarodriguezg@colegio lundin.edu.co	
14								
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>

GESTION DOCUMENTAL- V.3

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: REUNIÓN SEMANAL EQUIPO DE FORMADORES.	DD	MM	AA
ACTA No.		15	4	2026


LUGAR:	<u>PLATAFORMA GOOGLE MEET</u> https://meet.google.com/rep-uwck-vui?authus	HORA DE INICIO:	7:30 a.m.	HORA FIN:	9:00 a.m.
---------------	---	------------------------	-----------	------------------	-----------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
ANGELA PULIDO	GESTORA IED IDRD	STRD/JEC

ORDEN DEL DIA	
1. SALUDO	4. SEGUIMIENTO SIM
2. INFORMACION NOVEDADES ESCENARIOS	5.VARIOS
3. INFORMES MENSUALES	6.

TEMAS TRATADOS
1.Saludo y bienvenida: siendo las 7:30 a.m. se da el saludo de bienvenida y se verificación de asistencia de los formadores.
2- Información novedades escenarios: Se pide a los formadores que expresen si se presentó algún inconveniente en los parques donde se realizaron las sesiones de clase ellos informan que los encargados del container para el préstamo de los materiales fueron poco empáticos con los formadores lo que generó un ambiente hostil en el momento de la solicitud de los implementos deportivos la gestora solicita a los formadores una mejor actitud y colaborar con estos compañeros del container para evitar situaciones de confrontación con los mismos; el formador Julián Martínez manifiesta que tuvo inconveniente con una profesora que estaba ocupando el campo de fútbol asignado para su centro de interés y que fue muy grosera y aseguró que el campo le pertenecía y que ella era de la federación y no iba a abandonar el campo. por lo que el formador decidió que el va a realizar en otro espacio su centro de interés para evitar el enfrentamiento.
3. Informes mensuales: Se informa que el informe de abril se debe entregar entre el 23 y 24 de este mes, se debe proyectar la reunión del 22 en el informe, la señora Gestora IED recuerda como deben diligenciar el informe así: Obligación uno: PDF de las clases del SIM, Obligación Dos: Reporte SIM adjuntando novedades que envíe la gestora, Obligación 3: Actas operativas, Obligación 4: Consentimientos informados, Obligación 5: Correo Talentos y semilleros, Obligación 6; Acta Psicosocial, Obligación 7: Pantallazo interacción en redes, Obligación 8: Seguimiento centros de interés, unidad didáctica y trabajo psicosocial, Obligación 9: Pantallazo SECOP, plan de pagos y Obligación diez: ARL y fosyga.
4. Seguimiento SIM: Informa la Gestora a los formadores que realizara llamadas a cada formador en el transcurso del día para verificar el cumplimiento de las metas. para cumplir el pacto por lo que no se debe pasar de 90 niños en los centros de interés y verificar el estado del mismo.
5: Varios: Se informa a los formadores que deben inscribir niños a Intercolegiados, que deben proyectar de diez a quince niños para los listados los cuales tienen que verse reflejados en el informe de abril. En el DRIVE del colegio se tiene que verificar el listado de estudiantes por deporte y se debe completar los datos de los estudiantes buscando estrategias con los estudiantes seleccionados para completar esta información.

COMPROMISOS					
TEMA		RESPONSABLE		FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN	
Envío de informes mensuales 23 abril		formadores		23/04/2026	
reporte de escolares identificados con potencial deportivo para					
participar en juegos intercolegiados		formadores		27/04/2026	
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN					
¿Se logró el objetivo?			SI	X	NO
Observaciones					

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA	N.A	N.A
NOMBRE	ANGELA PULIDO RODRIGUEZ	NOMBRE	N.A	N.A
CARGO	GESTORA IED	CARGO	N.A	N.A

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

Nombre del evento:	REUNIÓN SEMANAL EQUIPO FORMADORES
Fecha y hora del evento:	15 ABRIL
Parque y/o escenario:	PLATAFORMA GOOGLE MEET

REUNIÓN:





LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: REUNIÓN SEMANAL EQUIPO DE FORMADORES.

RESPONSABLE DEL EVENTO ANGELA PULIDO

FECHA 15 ABRIL 2026 HORA INICIAL 7:30 AM HORA FINAL 9.00 AM LUGAR

PLATAFORMA GOOGLE MEET

						DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	JONATHAN HERLEY TRIVIÑO GAMBA	1024538111	FORMADOR	STRD/JEC	Jonathan Triviño	N/A	N/A	N/A
2	CYNTHIA GUEVARA ROBLES	1016012248	FORMADORA	STRD/JEC	Cynthia Guevara	N/A	N/A	N/A
3	GABRIEL MACEDONIO PARRAGA REYES	19401740	FORMADOR MASTER	STRD/JEC	Gabriel Parraga	N/A	N/A	N/A
4	KAREN ANDREA OJEDA CASTAÑO	1022427642	FORMADORA	STRD/JEC	Karen Ojeda	N/A	N/A	N/A
5	SERGIO ENRIQUE MORENO CASILIMAS	1019084155	FORMADOR MASTER	STRD/JEC	Sergio Moreno	N/A	N/A	N/A
6	CAMILO ANDRÉS ROMERO CASTRO	1024499968	FORMADOR	STRD/JEC	Camilo Romero	N/A	N/A	N/A
7	VICTOR STEVEN RODRIGUEZ BENAVIDES	1233891194	FORMADOR	STRD/JEC	Steven Rodriguez	N/A	N/A	N/A
8	CRISTIAN CAMILO ROJAS SOLER	1023896499	FORMADOR	STRD/JEC	Cristian Rojas	N/A	N/A	N/A
9	CRISTIAN CAMILO GONZÁLEZ CÁCERES	1020788890	FORMADOR	STRD/JEC	Cristian Gonzalez	N/A	N/A	N/A
10	NIDIA YUBELY AVILA GRIJALBA	1033756113	FORMADORA MASTER	STRD/JEC	Nidia Avila	N/A	N/A	N/A
11	DIEGO ALEXANDER FORERO JIMÉNEZ	1032481388	FORMADOR	STRD/JEC	Diego Forero	N/A	N/A	N/A
12	JONATHAN URIEL LUNA PARRA	80732314	FORMADOR	STRD/JEC	Jonathan Luna	N/A	N/A	N/A
13	WILLIAM GEOVANNY LAVERDE CAÑON	1030578931	FORMADOR	STRD/JEC	William Laverde	N/A	N/A	N/A
14	DIEGO ALEXANDER DÍAZ CALDERÓN	79974377	FORMADOR	STRD/JEC	Diego Diaz	N/A	N/A	N/A
15	SANABRIA RICO CARLOS EDUARDO	79307497	FORMADOR	STRD/JEC	Carlos Sanabria	N/A	N/A	N/A
16	MARÍA FERNANDA MORENO MENA	52994156	FORMADORA	STRD/JEC	Maria Fernanda Moreno	N/A	N/A	N/A
17	LISETH LEANDRA QUEVEDO RODRÍGUEZ	1003642444	FORMADORA	STRD/JEC	Liseth Quevedo	N/A	N/A	N/A
18	BIBIANA ANDREA VILLEGAS GIRALDO	1038404321	FORMADORA	STRD/JEC	Bibiana Villegas	N/A	N/A	N/A
19	LEYDY KATHERIN DUARTE ARIZA	1031165873	FORMADORA	STRD/JEC	Leydy Duarte	N/A	N/A	N/A

20	JULIAN RICARDO MARTINEZ DELGADO	1022367447	FORMADOR	STRD/JEC		N/A	N/A	N/A
21	GENNY PAOLA BELTRÁN	1030570374	FORMADOR	STRD/JEC		N/A	N/A	N/A
22	ADELMO BETANCOURT	80578610	FORMADOR	STRD/JEC		N/A	N/A	N/A
23	BRANDON ROMARIO SANDOVAL PÁEZ	1013674284	FORMADOR	STRD/JEC		N/A	N/A	N/A
24	FLOR ANGELA PULIDO RODRIGUEZ	1032360333	GESTORA IED	STRD/JEC		N/A	N/A	N/A
<p>Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas.</p> <p>La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales</p>								